

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 37»**  
**с 26 по 31 декабря 2016 года**

Фраза недели: *Пусть хорошие вести  
Дед Мороз принесёт  
И подарит чудесный,  
Замечательный год...*



Дежурный класс:

1 смена 5Б класс – Ананина Н.В., 3А класс – Биндовская Л.Е.;  
2 смена 7А класс – Быстрова Л.П., 2А класс – Тифлова А.Д.

**Понедельник 26.12. 2016 г.**

Дежурный администратор: Афанасьева Маргарита Павловна

*Зимний праздник на подходе,  
Старый год от нас уходит,  
В дверь стучится Новый год.  
Пусть с метелью и порошею  
Принесет он все хорошее:  
Детям - радость, как и прежде,  
Взрослым - счастье и надежды.*



<b>Что</b>	<b>Когда</b>	<b>Где</b>	<b>Ответственные</b>
1. Зимняя спартакиада МВД-классов (10А, 11А классы)	11.30	ДОЛ «Галактика»	Петухова М.В. Старостина И.С.
2. Совещание пед.коллектива	13.00-13.20	конференц-зал	Администрация
3. Сдача отчета по результатам мониторинга по математике в 11 кл.	в течение дня	УО	Лутфуллина И.Ю.
4. Сдача отчётов: - прохождение программы факультативных курсов; - внеурочная работа по предмету; - самообразование педагога	в течение дня	каб.завучей	Лапченко М.С.
5. Индивидуальная диагностика с учащимися, которые отсутствовали на диагностиках по уважительной причине (1,4 классы)	8.50 (1 смена) 14.00 (2 смена)	каб. психолога	Прохорова О.П.
6. Литературно-музыкальная игра «Новогодний хоровод» в 1БВ кл.	9.50 10.45	ш/библиотека	Хорун В.А.
7. Формирование отчетов в системе «Дневник.ру»	в течение дня	ИЦ	Куликов В.В.
8. Отчет по занятости в зимние каникулы учащихся, состоящих на разных видах учёта	в течение дня	каб.20	Трофименко О.Д.
9. Проверка выставления итоговых оценок в системе «Дневник.ру»	в течение дня	ИЦ	Куликов В.В.
10. Новогодние мероприятия «Новогодний фреш» для 5-11 кл.	16.00-18.00 (5-7 классы); 17.00-21.00 (9-11 классы)	ДК «Современник»	Тынчерова С.П. Классные руководители

**Вторник 27.12. 2016 г.**

Дежурный администратор: Лутфуллина Ирина Юрьевна



*Пусть новогодний Дед Мороз  
Подарит счастья целый воз,  
Здоровья крепкого в придачу,  
Во всем задуманном удачу,  
Мира, дружбы, шуток, ласки,  
Чтобы жизнь была, как в сказке!*

<b>Что</b>	<b>Когда</b>	<b>Где</b>	<b>Ответственные</b>
1. Встреча с курсантом Тюменского высшего командного училища	13.15	конференц-зал	Петухова М.В.
2. Т.К. Проведение инструктажей по ОТ в кабинетах повышенной опасности.	в течение дня	учебные кабинеты	Афанасьева М.П.
3. Проведение новогодних ёлок для учащихся 1-4 классов «Ку-ка-ре-ку! С Новым годом!»	10.00 - 1 кл. 12.00 - 3б,3в,3г 14.00 - 2б,2г,3а 16.00 - 4 кл.	ДЮЦ «Перспектива»	Трофименко О.Д., классные руководители
4. Сдача отчётов: - прохождение программы факультативных курсов; - внеурочная работа по предмету; - самообразование педагога	в течение дня	каб. завучей	Лапченко М.С.
5. Проверка выставления итоговых оценок в системе «Дневник.ру»	в течение дня	ИЦ	Куликов В.В.

**Среда 28.12.2016 г.**

Дежурный администратор: Осипова Ольга Николаевна (1 смена);  
Куликов Владимир Валерьевич (2 смена)

*Примите дружеский совет:  
Не бойтесь загулять!  
У Вас уроков завтра нет,  
И Вам их не проспять.  
Забудьте в праздник все дела!  
Пусть этот Новый Год  
Вам света, радости, тепла  
Побольше принесёт!*



<b>Что</b>	<b>Когда</b>	<b>Где</b>	<b>Ответственные</b>
1. Мониторинг заболеваемости	12.00	каб. завучей	Афанасьева М.П.
2. Для учителей математики. Мастер-класс «Как подготовить обучающихся к результативному участию в олимпиаде по математике»	15.00	СОШ № 10	Тюгунова Н.А.
3. Анализ диагностических карт первоклассников «Уровень	13.00 17.00	каб. психолога	Прохорова О.П.

академической адаптации»			
4. Классные часы на уровне НОО	08.00 1 классы	по кабинетам	Классные руководители
	09.00 2 классы		
	10.00 3 классы		
	11.00 4 классы		
5. Итоговая линейка для учащихся 1-4 классов «Итоги новогодней кампании»	09.00 1 классы	т/з	Трофименко О.Д. Терлецкая Е.Г.
	10.00 2 классы		
	11.00 3 классы		
	12.00 4 классы		
6. Отчёт по Кабинету профилактики	в течение дня	каб.20	Трофименко О.Д.
7. Отчет по всеобучу за 2 четверть и 1 полугодие	в течение дня	каб.20	Тынчерова С.П.
8. Итоговые классные часы и генеральные уборки на уровне ООО и СОО	09.00 9-11 классы	по классным кабинетам	Классные руководители 5-11 классов
	10.00 5-8 классы		
	11.00 6-7 классы		

### Четверг 29.12. 2016 г.

Дежурный администратор: Афанасьева Маргарита Павловна



*Новый год - значит новые планы,  
Значит множество смелых идей,  
Если Вы к переменам готовы -  
Открывайте-ка настежь им дверь.  
В Новый год ожидают все чудеса.  
Вам желаем чудес, волшебства,  
Новый год – это счастье повсюду,  
Всё без магии и колдовства.*

<b>Что</b>	<b>Когда</b>	<b>Где</b>	<b>Ответственные</b>
1. Сдача отчетов по итогам учебно-воспитательной работы за 2 четверть	в течение дня	каб. завучей	Лутфуллина И.Ю. Осипова О.Н. Тынчерова С.П.
2. Контроль проведения инструктажей по ОТ с учащимися 1-11 классов по теме «Новогодние каникулы»	в течение дня	учебные кабинеты	Афанасьева М.П.
3. Отчет по бесплатному питанию	в течение дня	каб.20	Трофименко О.Д.
4. Новогодний вечер «А у нас Новый год! Ёлка в гости зовет! Ку-ка-ре-ку!»	17.00	ш/столовая	Коллектив школы

**Пятница 30.12. 2016 г.**

Дежурный администратор: Тынчерова Светлана Петровна

**Рабочий день с 10.00 до 13.00 ч.**

*Чудесный праздник новый год,  
Ворвется скоро в двери!  
И пусть с собой он принесет  
Успех, а не потери.  
Пусть неприятности от вас  
Галопом все умчатся,  
И в Новый год пусть будет шанс  
Побольше улыбаться!*



<b>Что</b>	<b>Когда</b>	<b>Где</b>	<b>Ответственные</b>
1. Сдача отчётов	10.00	каб. завучей	Лутфуллина И.Ю. Осипова О.Н. Тынчерова С.П.
2. Административная планерка	13.00	каб. директора	Желтоногова О.А.

**Суббота 31.12. 2016 г.**

Дежурный администратор: Тынчерова Светлана Петровна



**Уважаемые учителя!!!**

*Пусть несет вам Новый год  
Процветанье и доход.  
Пусть сопутствует успех,  
Чтоб ни в чём не знать помех.  
Пусть здоровье будет крепким,  
Ум же - просветленным, цепким.  
В мире - мир, а в семьях - лад.  
Повышенья всем зарплат.  
Много сил и оптимизма,  
Путешествий и туризма,  
В душах солнечной погоды.  
Всех, коллеги, с Новым годом!*

**В течение недели:**

1. индивидуальные консультации для обучающихся, педагогов, родителей – Трофименко О.Д., Ананина Н.В., Прохорова О.П., Боженко Л.В.;
2. обслуживание читателей, работа с фондом художественной литературы – Хорун В.А.;
3. контроль за работой школьной столовой – Афанасьева М.П., Трофименко О.Д.;
4. оформление документов по ОТ – М.П. Афанасьева