

ПЛАН РАБОТЫ
педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 37»
с 9 по 14 сентября 2019 года

Фраза недели: Воспитатель сам должен быть тем, чем он хочет сделать воспитанника.

Владимир Иванович Даль

Дежурный класс: 1 смена – 10 А класс, классный руководитель Петухова М.В.;
 3 Б класс, классный руководитель Гижа А.В.
 2 смена – 7 Б класс, классный руководитель Середкина И.В.;
 2 Б класс, классный руководитель Прохорова О.П.

Понедельник 09.09. 2019 г.

Дежурный администратор: Лапченко Марина Сергеевна – I смена

Афанасьева Маргарита Павловна – II смена

Что	Когда	Где	Ответственные
1. ОГЭ (география, информатика) для выпускников 9-х классов	10.00	СОШ № 7	Лутфуллина И.Ю., Куликов В.В.
2. Совещание учителей начальных классов	12.25	каб. 13	Осипова О.Н., Трофименко О.Д.
3. Совещание пед. коллектива	13.20	конференц-зал	Администрация
4. Рейд старшеклассников по внешнему виду обучающихся	первая и вторая смены	по классам	Тынчерова С.П., актив старшеклассников
5. Экскурсия для обучающихся 10А класса в Школьный музей Воинской Славы	15.00	музей	Петухова М.В.
6. Совещание по планированию работы отрядов ЮИД на 2019-2020 учебный год	15.00	СОШ № 20	Тынчерова С.П.
7. Подготовка характеризующих материалов на обучающихся 8 Б, 2 В классов (по запросу полиции)	в течение дня	каб. 20	Трофименко О.Д.
8. Формирование отчета по поступлению в ОУ выпускников 2018-2019 учебного года в рамках статотчёта ОО-1	в течение дня	каб. 22А	Лутфуллина И.Ю.
9. Индивидуальное консультирование классных руководителей 7-11 кл. по социальному психологическому тестированию (СПТ)	в течении дня	каб. психологии	Солодаева Ю.Е., Ананина Н.В.

Вторник 10.09. 2019 г.

Дежурный администратор: Лутфуллина Ирина Юрьевна – I смена

Тынчерова Светлана Петровна – II смена

Что	Когда	Где	Ответственные
1. Индивидуальная работа с			Прохорова О.П.

обучающимися требующие психологической поддержки 3 АБВГ классов	10.50 11.30	каб. психологии	
2. Совещание с ученическим активом старшеклассников по плану работы на 1 четверть	13.30	конференц-зал	Тынчерова С.П.
3. Совещание по подготовке проведения ВОШ	15.00	ЦОРО	Лапченко М.С.
4. Совещание руководителей волонтерских отрядов образовательных учреждений	15.30	ЦРДиЮ «Гармония»	Трофименко О.Д.
5. Консультирование вновь прибывших классных руководителей 5 АВГ, 6 Г, 7 Г классов и учителей предметников по основам работы в АИС «Дневник.ру»	15.00	каб. 37	Куликов В.В.
6. Совещание муниципального методического совета учителей биологии	15.00	Гимназия № 1	Матиенко Т.В.
7. Составление плана проведения родительских собраний по классам	в течение дня	каб. 20	Тынчерова С.П.
8. Согласование плана-графика проведения занятий с ФГКОУ ВПО «ВСИ МВД России»	в течении дня	каб. 20	Петухова М.В.

Среда 11.09.2019 г.

Дежурный администратор: Афанасьева Маргарита Павловна – I смена
Лапченко Марина Сергеевна – II смена

День рождения у Солодаевой Юлии Евгеньевны!



*Пусть в жизни будет только радость.
В доме — уют, тепло и смех.
Пусть исполняются желания,
А в жизни ждет Вас успех!*

Что	Когда	Где	Ответственные
1. Дополнительный период ОГЭ (обществознание, информатика)	10.00	СОШ № 7	Лутфуллина И.Ю., Утникова Т.А.
2. Совещание «Воспитательная работа на 2019- 2020 учебный год»	10.00	ЦОРО	Тынчерова С.П.
3. Индивидуальная работа с обучающейся ОВЗ 1 Б класса	10.00	каб. психологии	Прохорова О.П.
4. Экскурсия обучающихся 5-х классов по ознакомлению с кружками и объединениями	13.00	ДЦ «Гармония»	Тынчерова С.П., классные руководители
5. Викторина по сказкам «Сказочные объяснялки» в 4 А классе	14.10	БИЦ	Хорун В.А.
6. Заседание КДН и ЗП	15.30	КДН и ЗП	Трофименко О.Д.
7. Индивидуальная работа с			Прохорова О.П.

обучающимися, требующих психологической поддержки обучающихся 4 АБВГ классов	13.20	каб. психологии	
8. Обработка документов по СОУТ	в течение дня	каб. 28а	Афанасьева М.П.
9. Формирование банка данных обучающихся, семей, состоящих на разных видах учета	в течение дня	каб. 20	Трофименко О.Д.
10. Составление сводной таблицы социального паспорта школы на 2019/2020 учебный год	в течение дня	каб. 20	Трофименко О.Д.
11. Индивидуальная работа с обучающимися по запросу классных руководителей 9 классов	в течение дня	каб. психологии	Ананина Н.В.
12. Групповая беседа с обучающимися 5 А класса «С какими трудностями вы столкнулись?»	в течение дня	по расписанию	Солодаева Ю.Е.

Четверг 12.09.2019 г.

Дежурный администратор: Тынчерова Светлана Петровна – I смена
Лутфуллина Ирина Юрьевна – II смена

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Совещание с Активом старшеклассников по выбору кандидатуры для участия в муниципальном конкурсе «Ученик года»	13.20	конференц-зал	Тынчерова С.П., актив старшеклассников
2. Участие в вебинаре по ОТ	15.00	каб. 28а	Афанасьева М.П.
3. Обработка документов по СОУТ	в течение дня	каб. 28а	Афанасьева М.П.
4. Групповая беседа с обучающимися 5 Б класса «С какими трудностями вы столкнулись?»	в течение дня	по расписанию	Солодаева Ю.Е.
5. Групповая беседа с обучающимися 10 А класса «Адаптация в старшей школе»	в течение дня	по расписанию	Ананина Н.В.

Пятница 13.09.2019 г.

Дежурный администратор: Петухова Марина Владимировна – I смена
Куликов Владимир Валерьевич – II смена

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Организация фотосъемки обучающихся 1-х классов	8.00	рекреация 1 этажа	Трофименко О.Д.
2. Административная планерка	9.50	кабинет директора	Желтоногова О.А.
3. Совещание методического совета педагогов-психологов СОШ	10.00	Гимназия № 1	Солодаева Ю.Е.
4. Муниципальный парад ЮИД (к 45-летию движения отрядов ЮИД, 5 А класс)	14.30	ДП № 2	Тынчерова С.П., Прядкина А.В.
5. Экскурсия обучающихся 11А класса в музей УМВД России по АГО	12.00	УМВД России по	Петухова М.В.

		АГО	
6. Проверка личных дел 1 классов	в течение дня	каб. 22а	Осипова О.Н.
7. Групповая беседа с обучающимися 5 В класса «С какими трудностями вы столкнулись?»	в течение дня	по расписанию	Солодаева Ю.Е.

Суббота 14.09.2019 г.

Дежурный администратор: Лутфуллина Ирина Юрьевна

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Экскурсия обучающихся 10 А класса в Музей ГУ МВД России по ИО	09.00	г. Иркутск	Петухова М.В.
2. Муниципальный обучающий семинар для руководителей ШМО учителей начальных классов «Проектирование плана методического взаимодействия на уровне ШМО в 2019-2020 учебном году на основе муниципального методического взаимодействия педагогов начального общего образования»	10.00	СОШ № 36 каб. № 6	Прядкина А.В.

В течение недели:

1. транслирование информации по безопасности жизнедеятельности на школьном телевизоре – Афанасьева М.П., Куликов В.В.;
2. корректировка движения обучающихся в АИС «Дневник.ру» – Куликов В.В.;
3. подготовка статотчета ОО-1 – Осипова О.Н., Лутфуллина И.Ю., Лапченко М.С.;
4. подготовка учебного плана к защите – Лапченко М.С., Лутфуллина И.Ю., Осипова О.Н.;
5. корректировка ООП на уровнях ООО СОО – Лапченко М.С.;
6. составление приказов по организации и проведению школьного этапа ВОШ – Лапченко М.С.;
7. составление социальных паспортов классов, школы и картотеки – Трофименко О.Д., Тынчерова С.П.;
8. обслуживание читателей, работа с фондом учебников – Хорун В.А.;
9. составление сценариев Дня учителя – Тынчерова С.П.;
10. индивидуальные беседы, консультации обучающихся, педагогов, родителей – Трофименко О.Д., Ананина Н.В., Прохорова О.П.;
11. контроль за работой школьной столовой – Афанасьева М.П.;
12. оформление приказов и документов по ОТ – Афанасьева М.П.;
13. работа с документацией по социальному психологическому тестированию – Ананина Н.В., Солодаева Ю.Е., Прохорова О.П.