

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 28.08.20 г. № 1



«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 37»
О.А. Желтоногова
им. Королькова А.М., Героя РФ
Приказ от 28.02. 2020 г. № 81/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 37»
имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя Российской Федерации,
г. Ангарск

1. Общие положения

1.1. Методический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № 37» им. Королькова М.М., Героя РФ, создается с целью координации деятельности всех структурных подразделений школы и координации методического обеспечения образовательной программы, Программы развития «Школа патриотического воспитания».

1.2. В своей деятельности Методический совет руководствуется Конституцией РФ, Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.3. Общее руководство деятельностью Методического совета осуществляет председатель – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

1.5. При Методическом совете в случае необходимости могут создаваться временные творческие группы для проведения опытно-экспериментальных исследований, проектной деятельности и другие в соответствии с планом работы школы, образовательной программой, Программой развития школы.

2. Компетенция Методического совета

2.1. Координация деятельности школьных методических объединений, направленной на разработку образовательных программ, механизмов контрольно-измерительной деятельности, Программы развития школы.

2.2. Организация инновационной, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности в образовательном учреждении.

2.3. Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями.

2.4. Рассмотрение и оценка стратегически важных предложений по развитию образовательного учреждения, по научно-методическому обеспечению образовательной программы, Программы развития «Школа патриотического воспитания».

2.5. Организация разработки и первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (образовательной программы, Программы развития, учебного плана).

2.6. Организация деятельности по разработке рабочих программ и утверждение их в соответствии с образовательной программой.

2.7. Анализ хода и результатов эффективности комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития образовательного учреждения.

2.8. Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов.

3. Функции

3.1. Сбор информации и анализ результативности и эффективности методической, опытно-экспериментальной и инновационной работы школьных методических объединений.

3.2. Целеполагание - формулирование стратегических, тактических и оперативных целей; прогнозирование отдаленных и актуальных результатов деятельности учреждения, школьных методических объединений, педагогов.

3.2. Планирование и организация:

- работы школьных методических объединений.
- инновационной деятельности, работы по повышению квалификации, курсовой подготовки учителей;
- аттестации учителей;
- изучения и внедрения в практику эффективного педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической, других специальных наук.

3.2. Разработка:

- контрольно-измерительных материалов по выявлению предметных, метапредметных и личностных компетенций обучающихся;
- диагностических методик по выявлению уровней профессионального мастерства учителей;
- программы повышения уровня профессиональной подготовки учителей.

3.3. Диагностика:

- уровня сформированности предметных, метапредметных и личностных компетенций обучающихся;
- профессиональной компетентности учителей;
- эффективности инновационной, методической и опытно - экспериментальной работы.

4. Обязанности и права

4.1. На Методический совет возлагается:

- руководство школьными методическими объединениями, осуществляющими методическую работу;
- установление связи с учреждениями, обеспечивающими повышение квалификации учителей;
- информирование коллектива о ходе и результатах методической работы.

4.2. Методический совет имеет право:

- инициировать и принимать участие в разработке стратегии развития образовательного учреждения, образовательной программы, программы работы школьных методических объединений;
- готовить проекты управленческих решений, касающихся вопросов инновационной, деятельности, программно-методического обеспечения образовательной программы, Программы развития «Школа патриотического воспитания».

5. Организация работы

5.1. В состав Методического совета входят:

- председатель – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместители директора;
- руководители школьных методических объединений;
- педагог-психолог;
- социальный педагог.

5.2. Методический совет проводит заседания в соответствии с планом работы (1 раз в четверть).

5.3. Методический совет ведет документацию в форме протоколов заседаний.

5.4. По итогам года представляется отчет о результатах работы Методического совета.

6. Документация Методического совета

6.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете;
- приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- данные об учителях;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- график и планы проведения тематических (предметных) недель, проектов;
- сроки проведения школьных, региональных туров конкурсов и олимпиад;
- программно-методическое обеспечение по предметам;
- Положения о школьном туре олимпиад;
- протоколы заседаний Методического совета.