



«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 37»
им. Королькова А.М., Героя РФ
О.А. Желтоногова

ПЛАН РАБОТЫ
педагогического коллектива
МБОУ «СОШ № 37» им. Королькова А.М., Героя РФ
с 18 по 23 сентября 2023 года

Фраза недели: *В мире есть две сложные вещи - воспитывать и управлять.*

Иммануил Кант

Дежурный класс:

5 - 11 классы

1 смена – 10А - классный руководитель Петухова М.В.

2 смена – 6В - классный руководитель Гнездилова О.А.

Понедельник 18.09.2023 г.

Дежурный администратор: Попова Елена Анатольевна – I смена, II смена

Что	Когда	Где	Ответственные
1. Церемония выноса Государственного флага РФ обучающимися 11 МВД-класса	07.30	холл 1 этажа	Старостина И.С., Попова Е.А., Чурилова Л.С.
2. Планёрка по выполнению графика капитального ремонта здания начальной школы в 178 кв.	10.00	кабинет директора	Желтоногова О.А., Маслакова Т.К., Потапова О.В.
3. Исполнение гимна Российской Федерации. Единый классный час проекта – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» по теме «Зоя. К 100-летию со дня рождения Зои Космодемьянской»	8.00 14.00	классные кабинеты	Попова Е.А., классные руководители
4. Совещание учителей начальных классов	12.20	каб. 13	Осипова О.Н., Воеводина О.Д.
5. Совещание коллектива «Алгоритм действий персонала образовательной организации при пожаре»	13.15	конференц-зал	Старостина И.С.
6. Собеседование с педагогами дополнительного образования (планирование, заполнение «Навигатора»)	14.00- 15.00	каб. 20	Попова Е.А.
7. Муниципальное совещание зам. директоров по воспитательной работе	15.00	СОШ № 19	Попова Е.А.
8. Проведение тестирования СПТ на параллели 9, 7 классов	в течение дня	каб. 37	Гнездилова О.А., Куликов В.В.
9. Еженедельный мониторинг по правонарушениям обучающихся	в течение дня	каб. 20	Воеводина О.Д.
10. Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета	в течение дня	каб. 20	Воеводина О.Д.

Вторник 19.09.2023 г.

Дежурный администратор: Лутфуллина Ирина Юрьевна – I смена
 Старостина Ирина Сергеевна – II смена

Поздравляем с днём рождения Вакульчук Надежду Васильевну!!!

*Желаем в этот день рождения,
 Чтоб жизнь счастливою была,
 Чтобы сбывались все стремления,
 Чтоб хорошо шли все дела!
 Пускай здоровье не подводит,
 Чтоб в жизни было много сил,
 Пусть беды мимо все проходят,
 Чтоб каждый день удачным был!*



<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Муниципальный семинар для завучей, курирующих методическую работу в ОО	15.00	ЦОРО	Лапченко М.С.
2. Первое совещание избирательной комиссии по выборам президента ШДР «СПЕКТР»	15.00	конференц-зал	Чурилова Л.С.
3. «Заходер и все-все-все» к юбилею писателя, урок-концерт для 3х классов	по расписанию	ИБЦ	Коченова Н.В., Штрауб Л.С.
4. Формирование банка данных по обучающимся и семьям.	в течение дня	каб. 20	Воеводина О.Д.
5. Проведение тестирования СПТ на параллели 10, 7 классов	в течение дня	каб. 37	Гнездилова О.А., Куликов В.В.
6. Входной контрольный диктант во 2 - 4 классах	по расписанию	по кабинетам	Осипова О.Н.

Среда 20.09.2023 г.

Дежурный администратор: Петухова Марина Владимировна – I смена
 Лапченко Марина Сергеевна – II смена

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Встреча обучающихся 7Б класса с руководством в/ч 3466	13.10	музей	Петухова М.В.
2. Заседание Совета профилактики правонарушений	13.20	каб. 20	Попова Е.А., Воеводина О.Д.
3. Заседание КДН и ЗП	14.25	КДН и ЗП	Воеводина О.Д., Попова Е.А.
4. Выездное мероприятие Школьного парламента в Центр детских инициатив МБОУ «СОШ № 4» по обмену опытом	15.00	СОШ № 4	Чурилова Л.С. Совет Первых, Школьный актив
5. Урок-портрет «Мы живем, чтобы оставить след» к юбилею Р.Г. Гамзатова для обучающихся 8-х классов	по расписанию	ИБЦ	Коченова Н.В., Штрауб Л.С.
6. Собеседование с классными руководителями ИНДИВИДУАЛЬНО по отчётам на начало учебного года.	в течение дня	каб. 20	Попова Е.А., Воеводина О.Д.
7. Подготовка к муниципальному конкурсу «Ученик года»	в течение дня	каб. 20	Попова Е.А.

Четверг 21.09.2023 г.

Дежурный администратор: Старостина Ирина Сергеевна – I смена
Куликов Владимир Валерьевич – II смена

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Единый классный час по профминимуму «Россия мои горизонты» для учащихся 6-11 классов	8.00 13.10	классные кабинеты	Попова Е.А., классные руководители
2. Городские легкоатлетические соревнования «Старты надежд», сборная команда 5-6-х классов	по графику с 14.00	стадион Ангара	Солодаев А.А.
3. Классный час для обучающихся 8-х классов в рамках профилактической акции «Трезвый взгляд» с волонтерами ОГБПОУ «Ангарский медицинский колледж»	5,6 урок	конференц-зал	Воеводина О.Д.
4. Тематические беседы для обучающихся 1-х классов «Безопасная дорога»	3,4 уроком	по кабинетам	Воеводина О.Д. Сокольникова А.С.
5. Проведение тестирования СПТ на параллели 10, 11, 7 классов	в течение дня	каб. 37	Гнездилова О.А. Куликов В.В.
6. Входная контрольная работа по математике во 2 - 4 классах	по расписанию	по кабинетам	Осипова О.Н.
7. Профилактические беседы по ПДД на параллели 5-х классов	по расписанию	по кабинетам	Попова Е.А., Чурилова Л.С., Совет старшекласников
8. Собеседование с классными руководителями по планированию воспитательной работы в классах	в течение дня	каб. 20	Попова Е.А.

Пятница 22.09.2023 г.

Дежурный администратор: I смена - Лапченко Марина Сергеевна
II смена - Лутфуллина Ирина Юрьевна

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Административная планерка	10.00	кабинет директора	Желтоногова О.А.
2. Заседание отряда волонтеров «Лига добра»	13.20	каб. 20	Воеводина О.Д.
3. Групповые коррекционно-развивающие занятия на уровне НОО и ООО	9.40-13.50	каб. психолога	Гнездилова О.А.
4. Проведение тестирования СПТ на параллели 8 классов	в течение дня	каб. 37	Гнездилова О.А. Куликов В.В.
5. Городские легкоатлетические соревнования «Старты надежд», сборная 5-6 классов	по графику с 14.00	стадион Ангара	Солодаев А.А.
6. Проведение тестирования СПТ на параллели 11, 7 классов	в течение дня	каб. 37	Гнездилова О.А. Куликов В.В.
7. Учебная тренировка «Эвакуация из здания при пожаре»	по назначению	школа	Старостина И.С., Маслакова Т.К., инспектор МЧС

8. Собеседование по планам работы советника по воспитанию, педагога-психолога, социального педагога	в течение дня	каб. 20	Попова Е.А.
---	---------------	---------	-------------

Суббота 23.09.2023 г.

Дежурный администратор: Лутфуллина Ирина Юрьевна

<i>Что</i>	<i>Когда</i>	<i>Где</i>	<i>Ответственные</i>
1. Церемония отнеса Государственного флага РФ обучающимися 11 МВД-класса	13.05	I этаж	Попова Е.А.
2. Собрание школы наставников по программе «Орлята России»	14.00	конференц-зал	Чурилова Л.С.

В течение недели:

1. работа с документацией по воспитательной работе и социально-педагогическому сопровождению – Попова Е.А., Воеводина О.Д.;
2. подготовка к Дню Учителя – Попова Е.А., Воеводина О.Д. Чурилова Л.С.;
3. проведение входных контрольных работ – Лутфуллина И.Ю., учителя - предметники;
4. подготовка статистического отчета ОО-1 – Лутфуллина И.Ю., Куликов В.В., Осипова О.Н., Лапченко М.С., Старостина И.С., Попова Е.А.;
5. контроль за работой школьной столовой – Старостина И.С.;
6. оформление приказов и документов по ОТ и ЧС – Старостина И.С.;
7. еженедельный мониторинг вакцинации работников школы – Старостина И.С.;
8. ежедневный мониторинг по ОРВИ и COVID-19 до 16.00 в УО – Старостина И.С.;
9. подготовка к торжественному мероприятию, посвященному принятию клятвы 7 класса Росгвардии, 10 МВД-класса - Петухова М.В., Старостина И.С., Терлецкая Е.Г, Банникова Л.Д., Ананина Н.В.;
10. обслуживание читателей, подготовка и проведение внеплановых мероприятий – Коченова Н.В., Штрауб Л.С.;
11. разработка положения конкурса «Осень с книгой» - Коченова Н.В., Штрауб Л.С.;
12. создание адаптированной программы на уровне ОО – Лапченко М.С.;
13. формирование справок-отчетов по проведенным диагностикам - Гнездилова О.А.;
14. ведение сообщества школы в VK, систематизация, актуализация данных и комплектация документации по активу ШДР «Спектр», контроль за работой предвыборной комиссии, – Чурилова Л.С.